



ALLEGATO ALLA DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE

## **ATTESTAZIONE DI SPESA PLURIENNALE**

### **ATTESTAZIONE DEL DIRETTORE f.f. APPROVVIGIONAMENTO BENI SERVIZI E LOGISTICA**

Si attesta di aver preso nota della spesa complessiva di € 160.871,24 IVA inclusa nel conto 0511020105 (Canoni di noleggio per attrezzature sanitarie) come segue:

- quanto a € 28.330,18 IVA inclusa nel Budget Provvisorio anno 2021 ad integrazione della sub-autorizzazione EC 2021.1/257;
- quanto a € 132.541,06 IVA inclusa nel Budget Provvisorio anno 2022 nella sub- autorizzazione EC 2022.1/162.

**Il Direttore f.f.**  
**Dott.ssa Chiara D'Eusanio**

### **ATTESTAZIONE DEL DIRETTORE DELLA UOC CONTROLLO DI GESTIONE**

Si attesta che la spesa derivante dalla determina è stata annotata come segue:

- quanto a € 28.330,18 IVA inclusa nel Budget Provvisorio anno 2021 ad integrazione della sub-autorizzazione EC 2021.1/257;
- quanto a € 132.541,06 IVA inclusa nel Budget Provvisorio anno 2022 nella sub- autorizzazione EC 2022.1/162.
- quanto a € 123.083,33 IVA inclusa nel Budget Provvisorio anno 2021 nella sub- autorizzazione FA 2021.1/147;
- quanto a € 738.500,00 IVA inclusa nel Budget Provvisorio anno 2022 nella sub- autorizzazione FA 2022.1/126.

**Il Direttore**  
**Dott.ssa Silvia Generali**

### **ATTESTAZIONE DEL DIRETTORE DELLA UOC BILANCIO, PATRIMONIO E COORDINAMENTO FINANZIAMENTI**

Si attesta la corretta imputazione della spesa al Piano dei conti e agli esercizi di competenza.

Si attesta, inoltre, che si provvederà ad apposito accantonamento per il fondo ex art. 113 del D.Lgs. 50/2016 e smi nel bilancio di competenza, prudenzialmente fino al 2% dell'importo a base d'asta, e comunque l'aliquota da applicare verrà definita da apposito regolamento che verrà adottato ai sensi del citato articolo art. 113 D.Lgs. 50/2016 smi.

**Il Direttore**  
**Dott.ssa Anna Gattini**



Documento informatico firmato digitalmente